



**DEMING
TRAINING CENTER**
— OPERATIONAL EXCELLENCE —



LICENCE PROFESSIONNELLE CHARGÉ(E) RH

DEVENEZ UN(E) PROFESSIONNEL(LE) DES RESSOURCES HUMAINES

Former des professionnels capables de gérer efficacement les activités des Ressources Humaines : administration du personnel, recrutement, intégration, gestion des compétences, formation, paie, relations sociales et développement du capital humain.



DURÉE

12 MOIS



RYTHME

- Week-end alterné (1 week-end sur 2)
- 100 % en ligne via Google Meet
- Sessions enregistrées accessibles 24 h/24 et 7 j/7 pendant chaque séance
- Supports numériques inclus



CONDITIONS D'ACCÈS

- Bac +2 minimum ou équivalent
- Professionnels souhaitant évoluer vers les métiers RH
- Validation des acquis de
- l'expérience (VAE) possible

PROGRAMME DE FORMATION

01

INTRODUCTION À LA FONCTION RESSOURCES HUMAINES



- Évolution et enjeux de la fonction RH
- Organisation d'un département RH
- Missions et responsabilités du chargé RH
- Indicateurs de performance RH

02

ADMINISTRATION DU PERSONNEL



- Gestion des dossiers du personnel
- Contrats de travail
- Gestion des absences et congés
- Gestion disciplinaire
- Archivage et conformité documentaire

03

DROIT DU TRAVAIL ET Législation sociale



- Fondamentaux du droit du travail
- Obligations de l'employeur
- Relations employeur-salarié
- Gestion des conflits individuels
- Veille juridique RH

04

RECRUTEMENT ET INTÉGRATION



- Analyse des besoins en recrutement
- Rédaction des fiches de poste
- Techniques de sourcing
- Conduite des entretiens
- Processus d'intégration et onboarding

05

GESTION DES COMPÉTENCES ET GPEC



- Référentiels métiers
- Cartographie des compétences
- Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
- Plans de succession
- Évaluation des performances

06

FORMATION ET DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES



- Analyse des besoins en formation
- Élaboration du plan de formation
- Évaluation de l'efficacité des formations
- Gestion du budget formation
- Digital Learning

07

GESTION DE LA PAIE ET DES AVANTAGES SOCIAUX



- Principes fondamentaux de la paie
- Éléments de rémunération
- Charges sociales
- Avantages sociaux
- Tableaux de bord sociaux

08

COMMUNICATION RH ET RELATIONS SOCIALES



- Communication interne
- Gestion des réunions
- Dialogue social
- Relations avec les représentants du personnel
- Gestion des conflits collectifs

09

SANTÉ, SÉCURITÉ ET BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL



- Bases de la SST
- Prévention des risques professionnels
- Qualité de vie au travail
- Gestion du stress
- Sensibilisation HSE

10

DIGITALISATION DES RESSOURCES HUMAINES



- SIRH
- Dématérialisation RH
- IA et RH
- Gestion électronique des documents RH
- Tableaux de bord digitaux

11

LEADERSHIP ET TEAM MANAGEMENT



- Communication managériale
- Leadership situationnel
- Gestion des équipes
- Motivation et engagement
- Gestion du changement

12

AUDIT RH ET TABLEAUX DE BORD



- Audit des processus RH
- KPI RH
- Reporting RH
- Analyse des données RH
- Plans d'amélioration

13

PROJET PROFESSIONNEL DE FIN D'ÉTUDES

- Étude de cas réelle
- Diagnostic RH
- Plan d'amélioration RH
- Soutenance professionnelle



DÉBOUCHÉS

- Chargé(e) RH
- Assistant(e) RH
- Chargé(e) d'administration du personnel
- Chargé(e) de recrutement
- Chargé(e) de formation
- Chargé(e) de développement RH
- Chargé(e) de paie
- Chargé(e) SIRH
- Gestionnaire RH
- Responsable administration du personnel
- Coordinateur(trice) RH



POURQUOI CHOISIR DTC ?

- ✓ Formateurs experts et consultants internationaux
- ✓ Études de cas réelles africaines et internationales
- ✓ Outils RH modernes et digitalisation RH
- ✓ Forte employabilité nationale et internationale
- ✓ Accompagnement professionnel personnalisé



EXPERTISE



PRATIQUE



INNOVATION



EMPLOYABILITÉ



ACCOMPAGNEMENT



CERTIFICATION

Diplôme Professionnel International
délivré par l'American Board
of Professional Studies (ABPS)



Contactez-nous



WhatsApp



www.dtc.ma @ demingformation@demingacademy.com

212 771 171 127

221 785 904 315

224 613 119 354

225 0 720 647 920